

**Area:** Area Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione di Presidio

**Servizio:** Servizio Provveditorato

**Prot. 958/2020 del 06/02/2020**

**Oggetto:** Provvedimento a contrarre, nomina rup, adesione alla Convenzione stipulata da Intercent-ER per la fornitura di "Guanti ad uso sanitario 2" - lotto 15 e lotto 17 – per l'IRST/IRCCS di Meldola – spesa complessiva presunta € 30.267,36 IVA esclusa.

**IL DIRETTORE DELL'AREA PROVVEDITORATO E SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DIREZIONE DI  
PRESIDIO PERMESSO QUANTO SEGUE:**

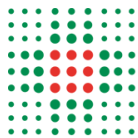
Normativa di riferimento

- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. recante "Codice dei contratti pubblici" ;
- L.R. n. 11 del 24.5.2004 con la quale la Giunta Regionale dell'Emilia Romagna istituiva l'Agenzia Regionale Intercent ER, prevedendo tra i compiti istituzionali di quest'ultima quello di effettuare gare centralizzate regionali alle cui Convenzioni le Aziende Sanitarie sono obbligate ad aderire, così come previsto dall'art. 21 comma 2 del summenzionato provvedimento, disposizione riaffermata dall'art. 3 della L. R. n. 28/2007;
- L. R. n°11 del 24/5/2004 art. 19 comma 5° lett. a) in base alla quale vige l'obbligatorietà di aderire alle convenzioni stipulate dalla Ag. Reg. Intercent ER per le Aziende Sanitarie e quindi anche per l'IRST – IRCCS di Meldola che concorre alla produzione di prestazioni sanitarie per il soddisfacimento dei bisogni dei pazienti afferenti al bacino d'utenza dell'Ausl della Romagna;
- Le Linee Guida Anac n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

Motivazioni:

**Visto**

- l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 e s.m.i. secondo cui nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro.



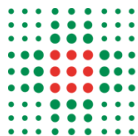
Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti. Gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.

- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e s.m.i. stabilisce che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

**Richiamato** l'art. 37, comma 1, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e preso atto che ai sensi dell'art. 21 comma 2 della L.R. n. 11/2004 citata sussiste l'obbligo per gli Enti di cui all'art. 19 comma 5 lett. a) medesima legge - fra cui le Aziende del Servizio Sanitario Regionale - di utilizzare le convenzioni quadro stipulate dalla sopra indicata Agenzia qualora occorra acquisire i prodotti/servizi in esse presente;

#### **Visti**

- la Delibera ANAC n. 125 del 10 febbraio 2016 contenente l'Elenco dei soggetti aggregatori iscritti nell'elenco istituito ai sensi dell'articolo 9, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;



- l'art 3 lettera n. del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. - "Definizioni" - che qualifica «soggetto aggregatore», le centrali di committenza iscritte nell'elenco istituito ai sensi dell' articolo 9, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89 ;

**Vista** la necessità e urgenza di non interrompere le forniture di beni e servizi indispensabili per il regolare svolgimento delle attività dell'Istituto e, pertanto, anche la necessità di acquistare tutte le tipologie di guanti necessari nelle varie Unità Operative dell'IRST IRCCS;

**Vista** la Determina n. 95 del 28/03/2018 con la quale il direttore dell'Agenzia Intercet ER ha disposto l'aggiudicazione della gara ad oggetto: "GUANTI AD USO SANITARIO 2" indetta con determina n. 153 del 02/07/2015 e che risultano, tra gli altri, aggiudicati i lotto n. 15 e n. 17 di intesse dell'IRST;

**Acquisiti** i fabbisogni comunicati dalla referente della Direzione Sanitaria;

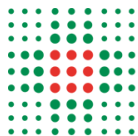
**Considerato** che ai sensi dell'art. 21 comma 2 della L.R. n. 11/2004 sussiste l'obbligo per gli Enti di cui all'art. 19 comma 5 lett. a) della medesima legge (fra cui le Aziende del Servizio Sanitario Regionale) di utilizzare le convenzioni quadro stipulate dalla sopra indicata Agenzia qualora occorra acquisire il materiale in esse presente;

**Dato atto** che:

- in data 30/07/2018 è stata stipulata la Convenzione Intercet ER relativa alla fornitura di guanti di cui al lotto 15 con la ditta aggiudicataria Medline International Italy srl;
- in data 22/05/2018 è stata stipulata la Convenzione Intercet ER relativa alla fornitura di guanti di cui al lotto 17 con la ditta Nacatur International Import Export srl;

**Preso atto** che le Convenzioni hanno una durata di 24 mesi a decorrere dalla data della loro sottoscrizione eventualmente rinnovabili per ulteriori mesi 12;

**Preso atto** che gli Ordinativi di Fornitura avranno una durata fino al 36° mese successivo alla data di



stipula della rispettiva convenzione e pertanto daranno origine a dei contratti applicativi con scadenze come di seguito riportato:

- lotto 15 – ditta MEDLINE INTERNATIONAL ITALY SRL – SCADENZA 29/07/2021;
- lotto 17 – ditta NACATUR INTERNATIONAL IMPORT EXPORT SRL – SCADENZA 21/05/2021;

**Vista**, dunque la necessità di questo Istituto di aderire alle convenzioni di cui sopra per i prodotti e per le quantità indicate nell'allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale di presente atto;

**Rilevato** che la spesa complessiva per l'Istituto, rapportata alle quantità presunte, oggetto di adesione delle convenzioni, è pari a complessivi € 30.267,36 oltre IVA corrispondenti ad € 36.926,18 IVA compresa;

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale IRST IRCCS n. 2/2017 rettificata con Delibera n. 5/2017 con la quale viene definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità;

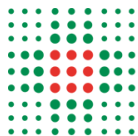
**Attestata** la regolarità amministrativa del presente atto;

**Precisato** che alla fornitura in oggetto verranno attribuiti i seguenti CIG derivati:

- ZE32BEFA7E per la ditta MEDLINE INTERNATIONAL ITALY SRL;
- ZC32BEFAB1 per la ditta NACATUR INTERNATIONAL IMPORT EXPORT SRL;

e che le Ditte aggiudicatrici dovranno assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 Legge n. 136/2010 e s.m.i., ed in particolare il comma 7° e che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

**Ravvisata** altresì la necessità di emettere un Ordinativo di Fornitura presso le ditte aggiudicatrici, nei limiti dell'importo definito;



**Dato atto** che l'Istituto si riserva la facoltà di procedere a variazioni degli importi di spesa in relazione ad intervenute esigenze organizzative che comportino modifiche dei protocolli e/o dell'assetto operativo dell'attività Istituzionale o modifiche dei fabbisogni in esito alle negoziazioni di budget con le macrostrutture ed articolazioni;

**Ritenuto** di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

**Rilevato** che l'attuale assetto organizzativo del Servizio Acquisti consente la nomina della sottoscritta dott.ssa Stefania Venturi, avente professionalità per curare l'istruttoria relativa alla procedura sopra indicata e per assolvere il ruolo di RUP nel medesimo intervento;

**Attestata** la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento di cui al presente atto;

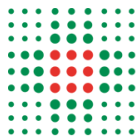
**Verificata** la copertura finanziaria;

**Richiamata** la deliberazione n. 5 prot. 2675/2017 ad integrazione della delibera n. 2 del 28/02/2017 concernente l'attribuzione di deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità;

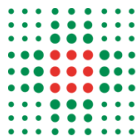
## **DISPONE**

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. di recepire gli esiti della Determina di aggiudicazione del Direttore dell'Agenzia Intercent ER n. 95 del 28/03/2018, e conseguentemente di aderire alle convezioni stipulate per i lotti, 15 e 17 con le ditte Medline International Italy srl e Nacatur International Import Export srl, per le quantità e gli importi indicati nell'allegato A) quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di stipulare i contratti di fornitura con le ditte sopracitate tramite l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura emesso dal sistema (avente valore contrattuale ai sensi dell'art.1326 del codice civile) firmato dal Direttore del Servizio;



3. Di evidenziare che la scadenza degli ordinativi di adesione alla convenzione Regionale è fissata al 29/07/2021 per la ditta MEDLINE INTERNATIONAL ITALY SRL e al 21/05/2021 per la ditta NACATUR INTERNATIONAL IMPORT EXPORT SRL;
4. di precisare che la spesa complessiva riferita al fabbisogno di guanti, meglio specificato nell'Allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, ammonta a complessivi € 30.267,36 IVA esclusa e che troverà riferimento sui pertinenti centri di costo del Bilancio dell'Ente per l'Esercizio di competenza;
5. di dare mandato all'Unità Operativa Bilancio e Flussi Finanziari ad effettuare il pagamento sulla base degli ordini di acquisto che di volta in volta verranno emessi;
6. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.8.2010 n. 136 e s.m.i., gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante, i seguenti CIG DERIVATI:
  - per il lotto 15, Guanto monouso non sterile, in nitrile, senza polvere, ambidestro per attività assistenziale/reparto, ditta Medline International Italy srl CIG n. ZE32BEFA7E, per complessivi € 20.880,00 (CIG MASTER 6313349468);
  - per il lotto 17, Guanto monouso non sterile, in vinile, senza polvere, ambidestro, ditta Nacatur International Import Export srl CIG n. ZC32BEFAB1, per complessivi € 9.387,36 (CIG MASTER 63133694E9);
7. Di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 la sottoscritta Dott.ssa Stefania Venturi, Direttore Area Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze ad esso attribuite;
8. Di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs 50/2016, che vigilerà sul corretto espletamento delle attività in contesto è la Dott.ssa Galardi Francesca;
9. Di imputare la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento sul relativo conto economico per un importo annuo corrispondente ai diversi anni di competenza;
10. Di dare mandato all'Unità Operativa Bilancio e Flussi Finanziari ad effettuare il pagamento sulla base degli ordini di acquisto che di volta in volta verranno emessi;
11. Di precisare che lo Scrivente Istituto, si riserva la possibilità di procedere a variazione degli importi di spesa in relazione ad intervenute esigenze organizzative che comportino modifiche dei protocolli e/o dell'assetto operativo dell'attività aziendale o modifiche dei fabbisogni in esito alle negoziazioni di budget con le macrostrutture ed articolazioni;



12. di dare inoltre atto che, ai sensi dell'articolo 29 del D.lgs 50/2016, il presente atto, sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", in applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
13. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile;
14. di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione Generale e alla Direzione Sanitaria per conoscenza, al DEC, al Dirigente dell'Area Economico e Finanziaria e agli uffici competenti per l'espletamento dei relativi adempimenti amministrativi.

Allegati:

- Allegato A) dettaglio prodotti.

**Il Direttore**

**Area Provveditorato e Supporto**

**Amministrativo alla Direzione**

**Medica di Presidio Ospedaliero**

Dott.ssa Stefania Venturi

Data di pubblicazione 06/02/2020